



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ

28 Μαρτίου 2025

**Εγγραφές μαθητών/μαθητριών στην Α΄ τάξη Δημόσιου Γυμνασίου για τη σχολική χρονιά 2025-2026**

Το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας (Υ.Π.Α.Ν.) ανακοινώνει ότι **δίνεται παράταση για τις ηλεκτρονικές εγγραφές των μαθητών/μαθητριών της Α΄ τάξης**, για τη σχολική χρονιά 2025-2026 στα Δημόσια Γυμνάσια, **μέχρι και την Παρασκευή, 04 Απριλίου 2025.**

Σημειώνεται ότι μαθητές/μαθήτριες που φοιτούν σε **Ιδιωτικά Δημοτικά Σχολεία παρομοίου ή διαφορετικού τύπου** και επιθυμούν να εγγραφούν στην Α΄ τάξη Δημοσίου Γυμνασίου θα πρέπει να:

- α) υποβάλουν ηλεκτρονικό αίτημα εγγραφής μέσω του συστήματος eΔΕΑ, όπως και οι υπόλοιποι/ες μαθητές/μαθήτριες
- β) παρακαθήσουν σε κατατακτήριες εξετάσεις στα μαθήματα των Νέων Ελληνικών και της Ιστορίας.

**1. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ**

Η εγγραφή στην Α΄ τάξη Γυμνασίου θα γίνει ηλεκτρονικά ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία:

**1.1 Δημιουργία Λογαριασμού CY Login για τον γονέα/κηδεμόνα**

Για την εγγραφή των μαθητών/ριών της Α΄ τάξης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να δημιουργήσουν λογαριασμό στο CY Login. Όσοι γονείς/κηδεμόνες δεν διαθέτουν λογαριασμό CY Login, μπορούν να ακολουθήσουν τη σχετική διαδικασία που περιγράφεται στους ακόλουθους συνδέσμους:

- <https://cge.cyprus.gov.cy/cyloginregistration/register/startindividual-registration>

- <https://youtu.be/enHBKHGLQyo> (βίντεο)

Οι γονείς/κηδεμόνες που θα αντιμετωπίσουν οποιοδήποτε πρόβλημα με τη δημιουργία λογαριασμού CY Login, μπορούν να επικοινωνούν με τα Κέντρα Εξυπηρέτησης του Πολίτη.

**1.2 Είσοδος στη διαδικτυακή πύλη eΔΕΑ**

Μετά τη δημιουργία λογαριασμού CY Login, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να μεταβούν στη διαδικτυακή πύλη eΔΕΑ στον σύνδεσμο: <https://edeaschools.ac.cy>, και να επιλέξουν «Πύλη γονέα/κηδεμόνα».

Η είσοδος πραγματοποιείται με την εισαγωγή του ονόματος χρήστη και του κωδικού πρόσβασης του λογαριασμού CY Login.

Μετά την είσοδο στο σύστημα, οι γονείς/κηδεμόνες μπορούν να έχουν πρόσβαση στον Οδηγό Χρήσης του Συστήματος eΔΕΑ, πατώντας την επιλογή «Βοήθεια».

Επίσης, μπορούν να παρακολουθήσουν το σχετικό βίντεο-οδηγό ηλεκτρονικών εγγραφών στον ακόλουθο σύνδεσμο:

<https://www.youtube.com/embed/TCznJI9FXIA?si=w-zIMsw2J2oezw4t>

Οι γονείς/κηδεμόνες που θα αντιμετωπίσουν οποιοδήποτε πρόβλημα στα επόμενα βήματα (Προφίλ Γονέα/Κηδεμόνα, Προφίλ Μαθητή/Μαθήτριας, Αίτηση για Εγγραφή Μαθητή/Μαθήτριας, Υποβολή Αίτησης Εγγραφής και Διαδικασία Μετεγγραφής) μπορούν να επικοινωνούν στο τηλέφωνο 22558618 ή να αποστέλλουν ηλεκτρονικό μήνυμα στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [edea-support@schools.ac.cy](mailto:edea-support@schools.ac.cy).

### 1.3 **Δημιουργία Προφίλ Γονέα/Κηδεμόνα**

Ως πρώτο βήμα μετά την είσοδο, στη διαδικτυακή πύλη eΔΕΑ, οι γονείς/κηδεμόνες πρέπει να δημιουργήσουν το Προφίλ Γονέα/Κηδεμόνα από το μενού «*Διαχείριση Προφίλ Γονέα/Κηδεμόνα*».

### 1.4 **Δημιουργία Προφίλ Μαθητή/Μαθήτριας**

Στη συνέχεια, οι γονείς/κηδεμόνες πρέπει να δημιουργήσουν το Προφίλ Μαθητή/Μαθήτριας από το μενού «*Διαχείριση Προφίλ Μαθητή/Μαθήτριας*».

Για μαθητές/μαθήτριες που τα στοιχεία τους δεν μπορούν να επιβεβαιωθούν από το Αρχείο Πληθυσμού, απαιτείται Δελτίο Ταυτότητας ή Δελτίο Εγγραφής Αλλοδαπού (ARC), το οποίο πρέπει να σαρωθεί και να επισυναφθεί στο σύστημα.

### 1.5 **Αίτηση για εγγραφή Μαθητή/Μαθήτριας**

Με την ολοκλήρωση του Προφίλ Μαθητή/Μαθήτριας, οι γονείς/κηδεμόνες μπορούν να προχωρήσουν στην αίτηση εγγραφής, από το μενού «*Υπηρεσίες Για Γονείς/Κηδεμόνες*», επιλέγοντας «*Εγγραφές*».

Σημειώνεται ότι το σύστημα eΔΕΑ θα καθορίζει το Γυμνάσιο φοίτησης του/της μαθητή/μαθήτριας. Σε περίπτωση που δεν καθορίζεται το Γυμνάσιο φοίτησης από το σύστημα eΔΕΑ, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να επικοινωνούν με το οικείο Επαρχιακό Γραφείο Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης, για περαιτέρω οδηγίες και για καθορισμό του Γυμνασίου φοίτησης (βλ. παράγραφο 5).

### 1.6 **Υποβολή Αίτησης Εγγραφής**

Με την ολοκλήρωση της υποβολής, το αίτημα θα καταχωριστεί ως «*εκκρεμεί επικύρωση*», που σημαίνει ότι έχει υποβληθεί και αναμένεται ο έλεγχος- έγκριση από το κάθε σχολείο.

Σημειώνεται ότι, για την επιτυχή ολοκλήρωση της πιο πάνω διαδικασίας, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να επισυνάψουν όλα τα απαιτούμενα πιστοποιητικά/ έγγραφα/έντυπα.

## **2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ-ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΑΠΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΔΙΟΡΘΩΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΑΠΟ ΓΟΝΕΙΣ/ΚΗΔΕΜΟΝΕΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ ΑΥΤΟ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ**

2.1 Από τις 4 Μαρτίου 2025 μέχρι τις 4 Απριλίου 2025 το σχολείο θα μελετήσει όλες τις ηλεκτρονικές αιτήσεις εγγραφών, με τα σχετικά συνημμένα, και θα ελέγξει την ορθότητά τους.

Οι γονείς/κηδεμόνες θα ειδοποιηθούν μέσω του συστήματος:

➤ *είτε για έγκριση της εγγραφής*

- είτε για να συμπληρώσουν/επισυνάψουν συγκεκριμένα στοιχεία/δεδομένα/πληροφορίες/έντυπα.
- 2.2 Οι γονείς/κηδεμόνες θα έχουν τη δυνατότητα μέχρι τις 8 Απριλίου 2025 να συμπληρώσουν/επισυνάψουν συγκεκριμένα δεδομένα/πληροφορίες/έντυπα, στην περίπτωση που αυτό απαιτείται, ώστε να εγκριθεί η εγγραφή.
- 2.3 Το σχολείο θα μελετήσει όλες τις ηλεκτρονικές αιτήσεις εγγραφών **για τις οποίες αναμένονταν στοιχεία/δεδομένα/πληροφορίες/έντυπα** μέχρι τις 10 Απριλίου 2025. Οι γονείς/κηδεμόνες θα ειδοποιηθούν μέσω του συστήματος για έγκριση της εγγραφής. Αν για οποιονδήποτε λόγο υπάρχουν ακόμα εκκρεμότητες, το σχολείο επικοινωνεί τηλεφωνικώς με τους γονείς/κηδεμόνες, για ολοκλήρωση των εγγραφών.

### **3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΕΤΕΓΓΡΑΦΗΣ**

- 3.1 Σημειώνεται ότι οι γονείς/κηδεμόνες, οι οποίοι επιθυμούν μετεγγραφή του παιδιού τους σε σχολείο άλλο από το σχολείο που έχει ήδη καθοριστεί από το σύστημα, θα μπορούν να υποβάλουν ηλεκτρονική αίτηση μετεγγραφής από τις 9 Απριλίου 2025 μέχρι και τις 24 Απριλίου 2025. Σημειώνεται ότι δεν θα υπάρξει άλλη δυνατότητα υποβολής αιτήσεων για μετεγγραφή.
- Νοείται ότι για να μπορούν να υποβάλουν αίτηση μετεγγραφής, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να έχουν, προηγουμένως, ακολουθήσει τη διαδικασία όπως περιγράφεται στις παραγράφους 1 και 2, ώστε να εγγράψουν το παιδί τους στο σχολείο που καθορίζει το σύστημα και να λάβουν τη σχετική έγκριση.**
- 3.2 Για υποβολή αίτησης μετεγγραφής, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να **μεταβούν στη διαδικτυακή πύλη eΔΕΑ** (βλ. παράγραφο 1.2) και από το μενού «Υπηρεσίες Για Γονείς/Κηδεμόνες», να επιλέξουν «Μετεγγραφές». Ακολούθως, θα πρέπει να καταχωρίσουν και να αιτιολογήσουν τον λόγο μετεγγραφής, να καταχωρίσουν το σχολείο προορισμού και να υποβάλουν την αίτηση μετεγγραφής.
- 3.3 Η έγκριση ή απόρριψη των αιτήσεων μετεγγραφής θα γίνεται μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος eΔΕΑ. Συγκεκριμένα, τόσο οι γονείς/κηδεμόνες όσο και τα σχολεία που επηρεάζονται θα ενημερωθούν μέσα από το σύστημα. Ο/Η μαθητής/μαθήτρια, αν εγκριθεί η μετεγγραφή του, θα μεταφερθεί αυτόματα στο νέο σχολείο μέσω του συστήματος, χωρίς να χρειάζεται να εγγραφεί ξανά στο νέο σχολείο.

### **4. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ**

Δικαίωμα εγγραφής έχουν όλα τα παιδιά, οποιασδήποτε εθνικότητας, που διαμένουν στην Κύπρο, ανεξάρτητα από τη νόμιμη ή μη παραμονή των γονέων/κηδεμόνων τους.

**5. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΤΑ ΕΠΑΡΧΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΜΕΣΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

**Επαρχιακό Γραφείο Λευκωσίας**

Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου,

Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία

Τηλέφωνο: 22 806315

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: [dme-eparchiako-lef@schools.ac.cy](mailto:dme-eparchiako-lef@schools.ac.cy)

**Επαρχιακό Γραφείο Λεμεσού**

Φραγκλίνου Ρούσβελτ 126

Πολυκατοικία KIRZIS, 5ος όροφος

3011 Λεμεσός

Τηλέφωνο: 25 820883, 25 820882

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: [dme-eparchiako-lem@schools.ac.cy](mailto:dme-eparchiako-lem@schools.ac.cy)

**Επαρχιακό Γραφείο Λάρνακας-Αμμοχώστου**

Λεωφόρος Ελευθερίας 45,

Ακίνητα Οικονόμου, 1ος όροφος,

7102 Αραδίππου

Τηλέφωνο: 24 813256, 24 813239

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: [dme-eparchiako-laramm@schools.ac.cy](mailto:dme-eparchiako-laramm@schools.ac.cy)

**Επαρχιακό Γραφείο Πάφου**

Νεόφυτου Νικολαΐδη,

Νέα Επαρχιακά Κυβερνητικά Γραφεία,

Τ.Θ. 6077, 8100 Πάφος

Τηλέφωνο: 26 804516

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: [dme-eparchiako-paf@schools.ac.cy](mailto:dme-eparchiako-paf@schools.ac.cy)